

Dagsorden 5. oktober 2021

1. Opdateret Aktivitetskalender inkl. beslutning om aktiviteter 2021 (bilag 1.)
2. Søndagstræningen – status på fartholdere.
Beslutning om: Der bliver ikke Marathon start-op. Test 1-2-3 i 2022
 - Træningsstruktur - pacegrupper
 - Starttidspunkt om søndagen
 - Træningsopstart – første søndag i november
 - Fartholderstruktur – herunder eventuel stærkere kobling til hverdagstræningen
 - Kobling til trænerstruktur/trænerhonorering
3. CPH HALF – Evaluering samt beslutning om fremtidigt setup.
4. Royal Run – Evaluering samt beslutning om fremtidigt setup.
5. DHL – Evaluering
6. Løbsudvalgets budget / Regnskab
7. Rekruttering af nye trænere. Hvem, hvordan med videre..
8. Nyt fra bestyrelsen.
9. Motionshold for 13 til 17-årige.
10. Træneruddannelse.
11. Evaluering af Trænermøde.
12. Planlægning af møde med søndagstrænerne.
13. Status for Motionsholdene.
14. Evt.

Ad. 1. Velkomstmødet afholdes efter hidtige koncept, dog maksimalt 1 time fra 19:30 til 20:30. Nissehueløbet bliver 20. og 21. december. Konceptet ændres til, at holdene selv vælger hvilken tur de løber og så er der æbleskiver og gløgg kl. 19:30 efterfølgende.

Ad. 2. Vi skal have 4 søndagstrænere til hver pacegruppe. Pace 4:15 oprettes hvis der kan findes 4 søndagstrænere. Søndagstrænerne bliver fremadrettet en del af SPARTA TRÆNER Facebook-gruppen. Marathontræningen begynder 14. november kl. 9:00. Søndagstrænermøde afholdes den 9. november 19:30. Vi vil forsøge at finde en løsning på vand og frugt til de 4 lange træningsture.

Ad. 3. Vi har kun fået positive tilbagemeldinger. Fartholderteltet og arrangementet fastholdes. Det overvejes, om der skal være plads til Spartanergæster i fartholderteltet efter løbet.

Ad. 4. Løbsudvalget anbefaler SPARTA selv inviterer Royal Run løbere til at deltage 1 mdr. gratis i SPARTAs træning frem mod Royal Run. Det betyder vi ikke tilmelder os til DGI. (Afventer Friis tilbagemelding) Der var ikke mad til de sidste fartholdere. Løbsudvalget ønsker der skal være en vagt i teltet.

Ad. 5. Flere hold bød sig til som frivillige til DHL. Vi skal have opdyrket, at medlemmerne også byder ind som frivillige fremover.

Ad. 6. Der købes trænerpakke til alle trænere. Der gælder både hverdagstrænere, hjælpetrænere og søndagstrænere. Løbsudvalget er i øjeblikket i dialog med trænere omkring fremtidige forslag til aflønningsstruktur, herunder også fremtidig trænerstruktur for motionstræningen. Når udvalgsarbejdet er afsluttet forventes forslagene drøftet i Løbsudvalget, inden den endelige dialog med trænerne. Det er målet, at trænerstrukturen og trænerhonoreringen er transparent og opleves som retfærdig.

Alle hold får 500 kroner til et socialt arrangement.

Ad. 7. Rekruttering af trænere drøftes i Løbsudvalget. Det besluttet hvem der kontakter trænerteamet, og trænerteamets input skal naturligvis inddrages i beslutningen om nye trænere. Det er væsentligt at nye trænere også har sociale kompetencer.

Ad. 8. Rikke og Michael orienterede.

Ad. 9. Punktet udskydes til næste møde.

Ad. 10. Christian Friis tjekker prisen og om vi kan have et helt hold.

Ad. 11. Trænermøde var planlagt som et fortrinsvist socialt møde. Det blev af Løbsudvalgets medlemmer oplevet som et godt og hyggeligt møde.

Ad. 12. Bente og Michael tager opgaven.

Ad. 13. Der skal være en dialog om træningen med trænerne på Five Star.

Mødekalender:

- **Tirsdag den 5. oktober kl. 19:30**
- Tirsdag den 2. november kl. 19:30
- Tirsdag den 7. december kl. 19:30
- Tirsdag den 4. januar kl. 19:30
- Tirsdag den 1. februar kl. 19:30
- Tirsdag den 1. marts kl. 19:30
- Tirsdag den 5. april kl. 19:30
- Tirsdag den 3. maj kl. 19:30
- Tirsdag den 14. juni kl. 19:30